

COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO
(Provincia di Firenze)

Ufficio: SERVIZIO RISORSE

**PROPOSTA DI DELIBERA DEL
CONSIGLIO COMUNALE**

Numero 66 del 27-03-2015

Oggetto: RENDICONTO DI GESTIONE DEL COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO - ESERCIZIO 2014. APPROVAZIONE

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 30/08/2014, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2014 del nuovo Ente Comune di Figline e Incisa Valdarno istituito dall'1.1.2014 a seguito di fusione dei Comuni di Figline Valdarno ed Incisa in Val d'Arno con L.R.T. n.31 del 18.6.2013;

Richiamate:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 29/09/2014, relativa alla ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 52 del 29/09/2014, relativa alla salvaguardia degli equilibri generali di Bilancio 2014;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.115 del 27/11/2014, relativa all'assestamento generale del Bilancio 2014;

Visto ed esaminato l'allegato Conto del Tesoriere Comunale dell'esercizio finanziario 2014 ed i relativi documenti giustificativi, reso dal tesoriere " Banca CR Firenze" ai sensi dell'art.93, comma 2° del D.Lgs n.267/2000 ;

Preso atto della resa dei Conti Giudiziali degli Agenti Contabili interni ed esterni relativi all'esercizio 2014, riportati in allegato ;

Dato atto che Equitalia ha comunicato il conto di gestione per l'anno 2014, firmato digitalmente;

Dato atto dell'avvenuta parificazione dei conti resi disponibili da Equitalia ad opera del Responsabile del Servizio Economico Finanziario, come da sopra citati allegati;

Visto il Rendiconto di Gestione , riportato in allegato, predisposto dall'Ufficio Ragioneria, comprendente il Conto del Bilancio, il Conto Economico e il Conto del Patrimonio, corredato del relativo Prospetto di Conciliazione;

Vista la deliberazione della Giunta comunale adottata nella seduta del 7.4.2015 , con la quale si approvava lo schema del Rendiconto di Gestione dell'esercizio 2014 con relativi allegati, da presentare al Collegio dei revisori ed al Consiglio Comunale;

Accertato:

- che il Tesoriere Comunale si è dato carico di tutte le entrate dategli in riscossione con appositi ruoli e particolari ordini di incasso;
- che tutte le spese sono state erogate con appositi regolari mandati di pagamento, debitamente quietanzati e corredati dei prescritti documenti giustificativi;

Preso atto che nessun Funzionario Responsabile di Servizio ha dichiarato l'esistenza di debiti fuori bilancio riconosciuti e non finanziati;

Dato atto che l'Ente partecipa alle seguenti Società, Consorzi e Fondazioni:

- A.E.R. – Ambiente Energia Risorse S.p.A.;
- A.E.R. Impianti S.r.l.;
- Autorità di Ambito ATO Toscana Centro;
- Autorità Idrico Toscana;
- Casa S.p.A.;
- Farmavaldarno S.p.A.;
- Publiacqua S.p.A.;
- Toscana Energia Spa;
- Consorzio Società della Salute, zona socio-sanitaria fiorentina sud-est;
- Soc. consortile a r.l. Terre del Levante Fiorentino (in liquidazione);
- Valdarno Sviluppo S.p.A. (in liquidazione);
- Fondazione "Per Sophia";
- Fondazione "Nuovi Giorni";

Dato atto che il Comune di Figline e Incisa Valdarno istituito dall'1.1.2014 a seguito di fusione dei Comuni di Figline Valdarno ed Incisa in Val d'Arno con L.R.T. n.31 del 18.6.2013 non è soggetto al patto di stabilità, così come confermato dalla Legge di Stabilità 2015 (Legge n.190/2014) all'art.1.comma 498 per i primi cinque anni dall'istituzione;

Vista ed esaminata la relazione allegata, datata 09.04.2015, con la quale l'Organo di Revisione ha accompagnato il Rendiconto predetto, a norma dell'art. 239 - 1° comma - lett. D) del D.lgs. n. 267/00;

Visti:

- il D.lgs. n.267/00 con particolare riferimento agli artt. 151 - 226 - 227 - 228 - 229 - 230 - 231 - 232 e 233;
- l'art. 42 del D.lgs. n. 267/00;
- il vigente Regolamento di contabilità;

PROPONE

1) di approvare, come ad ogni effetto approva, il Conto del Tesoriere relativo all'esercizio finanziario 2014 reso dalla "Banca CR Firenze" nelle seguenti risultanze finali:

A) - **CONTO DEL TESORIERE** che reca le seguenti risultanze:

Fondo di cassa al 01/01/2014			9.863.940,12
	<i>RESIDUI</i>	<i>COMPETENZA</i>	
RISCOSSIONI	22.369.816,92	20.490.547,93	42.860.364,85
PAGAMENTI	25.107.620,11	18.445.686,73	43.553.306,84

Fondo di cassa al 31/12/2014			9.170.998,13

CONCORDANZA CON LA TESORERIA PROVINCIALE

FONDO DI CASSA AL 31/12/2014		9.170.998,13
	(-)	1.177.192,86
	(+)	549.272,41
Disponibilit� presso la Tesoreria provinciale		8.543.077,68
		=====

2) di approvare gli allegati conti degli Agenti Contabili interni, esterni e dei Concessionari, elencati nei relativi prospetti, parificati dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario resi secondo le indicazioni della Corte dei Conti;

3) di approvare, altres , i Rendiconti giudiziali relativi ad anni precedenti dei Concessionari, pervenuti successivamente all'approvazione dello schema di Rendiconto 2013 da parte della Giunta Comunale e parificati dal Responsabile del Settore Risorse;

4) di approvare il **RENDICONTO DI GESTIONE 2014** predisposto dal competente Ufficio Ragioneria nelle seguenti risultanze cos  distinte:

A1) - **CONTO DEL BILANCIO** con il seguente quadro riassuntivo della gestione finanziaria:

Fondo di cassa al 01/01/2014		9.863.940,12
	RISCOSSIONI	42.860.364,85
	PAGAMENTI	43.553.306,84
Fondo di cassa al 31/12/2014		9.170.998,13
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31/12/14		-
DIFFERENZA		9.170.998,13
RESIDUI ATTIVI		39.842.748,47
RESIDUI PASSIVI		44.368.667,22
DIFFERENZA		-4.525.918,75
	AVANZO (+)	4.645.079,38
	Di cui	
	Fondi vincolati	2.778.222,83
	Fondi per finanziamenti in conto capitale	477.513,64
	Fondi di ammortamento	
	Fondi non vincolati	1.389.342,91

C2) - **CONTO ECONOMICO** (corredato del Prospetto di Conciliazione) che evidenzia un risultato economico negativo di € - 3.984.517,55= ;

C3) - **CONTO DEL PATRIMONIO** che evidenzia un patrimonio netto di € 43.540.050,45 con un decremento rispetto all' anno precedente di € - 3.984.517,55= ;

5) di approvare l'allegata relazione della Giunta al Rendiconto 2014 di cui agli artt. 151 - comma 6 - e 231 del D.Lgs. n. 267/00 che, oltre ad esprimere valutazioni di efficacia

dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, illustra i parametri gestionali e di deficitarietà strutturale 2014, nei quali si evidenzia che l'Ente non è da considerare strutturalmente deficitario;

6) di dare atto che al Rendiconto sono altresì allegati :

- elenco dei Residui Attivi e Passivi distinti per risorsa/intervento e per anno di provenienza;
- elenco dei Residui Attivi e Passivi dichiarati inesigibili o insussistenti;
- Determinazione n.409/reg.generale del 27/03/2015 adottata dal Responsabile del Servizio Risorse, recante il riaccertamento dei residui attivi e passivi e l'attestazione relativa alla sussistenza o meno di debiti fuori bilancio;
- prospetto relativo al Fondo svalutazione crediti 2014;
- prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre contenenti i valori cumulati dell'anno di riferimento e la relativa situazione delle disponibilità liquide, allegati ai sensi del D.M. 23/12/2009;
- prospetto relativo alle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente di cui all'art. 16 – comma 6 – del D.L. n.138/2011 (D.M. 23/1/2012);
- elenco entrate e spese vincolate;
- elenco entrate e spese una tantum;
- elenco delle spese finanziate con l'imposta di soggiorno;
- prospetto utilizzo quote proventi sanzioni amministrative pecuniarie Codice della strada;
- prospetto dimostrativo del rispetto del limite della spesa del personale (art. 1 c. 562 L. n. 296/2006);
- prospetti relativi ai tagli delle spese di cui all'art. 6 commi 7, 8, 12, 13 del D.L. n.78/2010 e dell'art. 5 c.2 del D.L. 95/2012, convertito in L. n. 135/2012;
- relazione sul piano di razionalizzazione delle dotazioni strumentali (art. 2 comma 594 L. 244/2007);
- nota informativa sui debiti e crediti delle Società partecipate (art. 4 comma 6 del D.L. 95/2012);
- Programma triennale delle Opere pubbliche e delle altre spese in conto capitale;

7) di dare atto che:

- sulla base delle attestazioni dei Funzionari Responsabili di Settore, non risultano debiti fuori bilancio riconosciuti e non finanziati;
- l'inventario dei beni comunali è stato redatto nel 1991 ed è stato aggiornato unitamente alla situazione patrimoniale al 31-12-14;

8) di dare atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. n. 241/90, è la Dott.ssa Maria Cristina Ielmetti;

9) di dare atto che i Responsabili dei Servizi hanno reso i pareri di regolarità tecnico-amministrativa e contabile favorevoli ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.;

6) di dichiarare, ai sensi dell'art. 134, 4^comma, del D.lgs.vo n. 267/2000, il presente atto immediatamente eseguibile.

=====



Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa IELMETTI MARIA CRISTINA

COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO
(Provincia di Firenze)

**Oggetto: RENDICONTO DI GESTIONE DEL COMUNE DI FIGLINE E INCISA
VALDARNO - ESERCIZIO 2014. APPROVAZIONE**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa espresso ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii., attestante la correttezza amministrativa e la conformità della proposta in oggetto alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Figline e Incisa Valdarno, lì 09-04-2015

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa IELMETTI MARIA CRISTINA

Allegato alla deliberazione n.

del



COMUNE DI FIGLINE E INCISA VALDARNO
(Provincia di Firenze)

**Oggetto: RENDICONTO DI GESTIONE DEL COMUNE DI FIGLINE E INCISA
VALDARNO - ESERCIZIO 2014. APPROVAZIONE**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile espressa ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii., attestante la correttezza amministrativa e la conformità della proposta in oggetto alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Figline e Incisa Valdarno, li 09-04-2015

Il Responsabile del Servizio Risorse
Dott.ssa IELMETTI MARIA CRISTINA



Allegato alla deliberazione n.

del